



TEMPORARY SERVICES APPLICATION

Account Number: _____

City of Cedartown

(770)748-3220 Fax:(770) 748-8962

Email: ywright@cedartowngeorgia.gov

- 1- Applications will not be accepted or water turned on without the following
 - a. Picture identification-Driver's license. State Id, or Passport
 - b. Rental or lease agreement or ownership paperwork. Rental or lease agreement must contain the owners name, signature, and telephone number.
 - c. \$30.00 temporary service fee
- 2- Service is temporary and limited to 9 days in one billing cycle. Limit for temporary service is 2 times per customer at each location without a deposit.

Name: _____ **Phone:** _____

Service Address: _____

Mailing Address (if different): _____

Service Start Date: _____

SSN: _____ **Birthdate:** _____

Unlock Only: ☐ Yes ☐ No

Email Address: _____

I would like to receive my bill by (select one) ☐ U.S. Mail ☐ E-Mail

All water bills are due and payable by the **10th** of the month, if the bill is not paid by this date, an automatic 10% late charge will be added to the past due balance and the total bill amount becomes due before the 25th of the month following the billing date. Applicant is responsible for all charges until service is terminated. Failure to receive a bill does not entitle delayed payment. There will be a \$30 charge for all checks returned. Service charges established by the City of Cedartown may be added to the customer's account to cover the costs of collection efforts.

I understand, and hereby agree to the following: (1) falsification of any of the above information may result in the immediate disconnection of service without notice; (2) failure to pay account in accordance with the City of Cedartown's policies will result in the disconnection of service; (3) all water going through the meter is the customer's responsibility; (4) failure to pay final bill will result in account being submitted to collections – I will as a result, be responsible for all charges and collection costs; (5) no one living in my household has an outstanding balance owing the City of Cedartown.

Signature: _____ **Date:** _____



SOLICITUD DE SERVICIOS TEMPORALES

Número de cuenta: _____

City of Cedartown

(770)748-3220 Fax:(770) 748-8962

Correo electrónico: vwright@cedartowngeorgia.gov

1. No se aceptarán solicitudes ni se abrirá el agua sin lo siguiente
 - a. Identificación con fotografía-Licencia de conducir. Identificación estatal o pasaporte
 - b. Contrato de alquiler o arrendamiento o documentación de propiedad. El contrato de alquiler o arrendamiento debe contener el nombre, la firma y el número de teléfono del propietario.
 - c. \$30.00 Cargo por servicio temporal
2. El servicio es temporal y está limitado a 9 días en un ciclo de facturación. El límite para el servicio temporal es de 2 veces por cliente en cada ubicación sin depósito.

Nombre: _____ Teléfono: _____

Dirección de servicio: _____

Dirección postal (si es diferente): _____

Fecha de inicio del servicio: _____

SSN: _____ Fecha de Nacimiento: _____

Solo desbloqueo: ☐ Sí ☐ No

Correo electrónico: _____

Me gustaría recibir mi factura por (seleccione una) ☐ Correo ☐ Correo electrónico

Todas las facturas de agua vencen y son pagaderas antes del **día 10** del mes, si la factura no se paga antes de esta fecha, se agregará un cargo automático del 10% y será agregado al saldo anteriormente, el total de la factura se vence antes del día 25 del mes. El solicitante es responsable de todos los cargos hasta que se termine el servicio. La falta de recibir una factura/bill no da derecho al retraso en el pago. Habrá un cargo de \$30 por todos los cheques devueltos. Los cargos por servicio establecidos por la ciudad de Cedartown pueden agregarse a la cuenta del cliente para cubrir los costos de los esfuerzos de cobranza.

Entiendo, y por lo presente acepto lo siguiente: (1) la falsificación de cualquiera de la información anterior puede resultar en la desconexión inmediata del servicio sin previo aviso; (2) la falta de pago de la cuenta de acuerdo con las políticas de la Ciudad de Cedartown resultará en la desconexión del servicio; (3) toda el agua que pasa por el medidor es responsabilidad del cliente; (4) la falta de pago de la factura final dará lugar a que la cuenta se envíe a cobranzas, como resultado, será responsable de todos los cargos y costos de cobranza; (5) ninguna persona que viva en mi hogar tiene un saldo pendiente adeudado a la ciudad de Cedartown.

Firma: _____ Fecha: _____