



City of La Puente
15900 E Main Street, La Puente CA 91744
Telephone (626) 855-1500 Fax (626) 961-4626
Attn: Business License Division - (626) 855-1508 or (626) 855-1521

Mobile Vending Permit and Business License Application

Please Type or Print in Block Letters

OFFICE USE ONLY

Business License #: _____

SIC CODE: _____

Expiration Date: _____

Application Reviewed by: _____

Application Created by: _____

This form is to be submitted with the intent for Sidewalk vending from a vehicle, trailer, cart or temporary food stand. Please select one of the following:

☐ Mobile Vending Vehicle (motorized) ☐ Roaming Sidewalk Vendor (non-motorized) ☐ Stationary Sidewalk Vendor (non-motorized)

Business Name _____

Mailing /Service of
Process Address _____

Ownership

☐ Corporation
☐ Partnership
☐ Other

☐ Corp-Ltd Liability
☐ Ltd Partnership
☐ Sole Proprietor

Vehicle/Trailer/Cart information:

Vehicle license plate: _____ Vehicle Identification number (VIN#): _____

Vehicle Insurance name and Policy # _____

Trailer License Plate: _____

Trailer Insurance name and Policy # _____

Seller's Permit # _____ Liability Insurance: _____

Health Department Food Handler's Permit: _____

Name of Applicant (s) :

1st Owner Name _____ Title _____ Driver's License #: _____

Address _____ Soc. Sec. # _____
(Cannot be P.O. Box)

Phone No. _____

Cell Phone No. _____

2nd Owner Name _____ Title _____ Driver's License #: _____

Address _____ Soc. Sec. # _____
(Cannot be P.O. Box)

Phone No. _____

Cell Phone No. _____

Description of food or merchandise offered for sale:

Description of the general area (s) the applicant intends to operate:

In case of emergency, please contact:

Contact Name: _____ Phone No. _____

Address: _____

I declare, under penalty of perjury that the statements and information contained in this application are true and correct to the best of my knowledge and belief.

Owner's Signature: _____ Date: _____

RETURN APPLICATION TO ABOVE ADDRESS AND MAKE CHECK PAYABLE TO CITY OF LA PUENTE

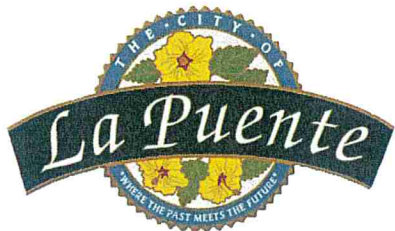
CITY OF LA PUENTE

DEPARTMENTAL COMMENTS

SUBMIT APPLICATION FEE OF \$ 200.00. APPLICATION FEE AND PERMIT FEES ARE NON-REFUNDABLE

REGULATION	TYPE OF BUSINESSES	FEE CALCULATIONS	TOTAL FEES
LPMC 5.04.630	Peddler, Ice cream vendors, and Solicitors license tax.	\$ 100.00	\$
RESO. 19-5486	Mobile vending-motorized	\$ 660.00	
RESO. 19-5486	Mobile vending-non-motorized	\$ 440.00	
SENATE BILL 1186	FOR ALL BUSINESSES TYPE	A fee of \$ 1.00	\$ 4.00

Balance TOTAL: \$_____



City of La Puente
15900 Main Street, La Puente CA 91744
Telephone (626) 855-1508 or (626) 855-1521

Business Name:

Business Address:

SIGNATURE SHEET

STEP 1

CODE ENFORCEMENT

Approval ☐

Denial ☐

Comments:

Signature:

_____ Date: _____

STEP 2

PLANNING & ZONING DIVISION

Approval ☐

Denial ☐

Comments:

Signature:

_____ Date: _____

It is the responsibility of the applicant to obtain all proper signatures from each division. A Mobile Vending Permit and Business License will not be issued unless all signatures are obtained.



City of La Puente

MOBILE VENDOR REGULATIONS

Pursuant to SB 946 City Council adopted Ordinance No. 19-959 that became effective April 26, 2019 which established regulations for Mobile Vending in the City of La Puente.

Mobile Vending Vehicle or Mobile Vending Cart – means any vehicle, wagon or pushcart from which goods, wares, merchandise, fruits, vegetables or food stuffs are sold, displayed, solicited or offered for sale or bartered or exchanged, or any lunch wagon, including food trucks, or eating cart of vehicle upon a public street, sidewalk, parkway, pedestrian path, or other public right-of-way within the city.

Sidewalk Vendor – A person who sells food or merchandise from a pushcart, stand, display, pedal-driven cart, wagon, showcase, rack, or other non-motorized conveyance, or from one's person, upon a public sidewalk, parkway, pedestrian path or other right-of-way available to pedestrians.

Roaming Sidewalk Vendor – means a sidewalk vendor who moves from place to place and stops only to complete transaction.

Stationary Sidewalk Vendor – means a sidewalk vendor who sells from a fixed location.

5.42.040 Permit Application: To apply for a mobile vending permit, a person must file an application with the City, accompanied by a nonrefundable processing fee in an amount established by resolution of the City Council. The application shall be in a form prescribed by the City and shall contain, at a minimum, the following:

- A. The legal name and current address and telephone number of the applicant;
 - B. If the applicant is an agent of an individual, company, partnership, corporation, or other entity, the name and business address of the principal;
 - C. A description of the food or merchandise offered for sale;
 - D. A description of the area(s) the applicant intends to operate;
 - E. Whether the applicant intends to operate as a stationary sidewalk vendor and/or a roaming sidewalk vendor;
 - F. A California seller's permit number pursuant to Section 6067 of the Revenue and Taxation Code;
 - G. Certification by the applicant that the information contained in the application is true to his or her knowledge and belief;
 - H. If a vendor of food or food products, certification of completion of a food handler course and proof of all required approvals from the Los Angeles County Department of Public Health;
 - I. Proof of liability insurance; and
 - J. Any other reasonable information regarding the time, place, and manner of the proposed vending.
- Obtain certification from the County of Los Angeles Department of Public Health (for Mobile Vendors selling food) and provide proof of the same. <http://www.publichealth.lacounty.gov/eh/areasofinterest/food.htm>
 - Provide copy of California seller's permit issued by the California Department of Tax and Fee Administration <http://www.cdtfa.ca.gov/taxes-and-fees/faqsellert.htm>

Operating Requirements:

- A. No mobile vendor shall vend in the following locations:
 - 1. Within fifteen (15) feet of any street intersection;
 - 2. Within ten (10) feet of any fire hydrant, fire call box, or other emergency facility;
 - 3. Within ten (10) feet of any driveway or driveway apron;
 - 4. Upon or within any roadway, median strip, or dividing section;
 - 5. Upon or within any parkway or landscaped areas lacking paved pathways for travel;
 - 6. Within 500 feet of a permitted certified farmers' market, a swap meet, or an area designated for use by a temporary special permit. This prohibition shall be limited to the operating hours of the farmers' market or swap meet, or the limited duration of the temporary special permit;
 - 7. Within 500 feet of a public or private school site during school hours, and not within one hour before or one hour after school drop off and pick up operations;

8. In any City parking lot;
 9. On private property without the consent of the property owner.
- B. No mobile vendor shall sell in a manner that blocks or obstructs the free movement of pedestrians or vehicles. Mobile vendors must at all times provide a clearance of not less than three (3) feet on all sidewalks or pedestrian areas so as to enable persons to freely pass while walking, running, biking, or using mobility assistance devices;
- C. Mobile vending is only permitted between the hours of 8:00 a.m. and 10:00 p.m., daily, except as follows:
1. In residential areas, mobile vending shall only be permitted between the hours of 7:00 a.m. and 7:00 p.m. on weekdays and between the hours of 9:00 a.m. and 6:00 p.m. on weekends and holidays.
 2. In nonresidential areas, the limit on hours of operation shall not be more restrictive than the hours of operation of other businesses or uses on the same street.
 3. In park areas, mobile vending shall be permitted only during hours open to the public.
- D. No mobile vendor shall use amplified sound, but may use bells or other devices described in the application and approved by the City Manager or his/her designee;
- E. Mobile vending may only occur when the vehicle is legally parked in a roadway. Mobile vendors shall comply with the California Vehicle Code, Title 10 (Vehicles and Traffic) and with all posted parking, stopping, and standing restrictions at all times;
- F. No part of the vehicle, furniture, or other equipment related to the vending operation may encroach onto the public sidewalk.
- G. Mobile vending vehicle shall park in a manner which ensures that customers shall be able to order and pick-up food safely without stepping into a parking space, into a street, or into landscaping;
- H. Mobile vendors shall not sell at any park where the City has signed an agreement for concessions that exclusively permits the sale of food or merchandise by a concessionaire.
- I. Mobile vendors shall provide a trash receptacle for customers and ensure proper disposal of customer trash. Prior to leaving any vending location, the mobile vendor shall pick up, remove, and dispose of all trash generated by the vending operations or the mobile vendor's customers within a fifteen (15) foot radius of the vending location.
- J. Mobile vendors of food or food products shall possess and display in plain view on the vending cart a valid Public Health Permit from the Los Angeles County Department of Public Health.
- K. Mobile vendors shall possess at all times while selling, a valid mobile vendor permit issued pursuant to this chapter, as well as any other permit or license required by the City and any other appropriate governmental agency.
- L. Mobile vendors shall possess at all times while selling, current liability insurance.
- M. Mobile vendors shall comply with all applicable state and local laws, including without limitation state food preparation, handling, and labeling requirements; fire codes and regulations; noise standards; and the Americans with Disabilities Act of 1990 and other disability access standards (both state and federal).
- N. Mobile vending vehicles shall not be chained, fastened, or affixed at any time to any building or structure, including, but not limited to lampposts, parking meters, traffic signals, fire hydrants, benches, bus shelters, trash cans, street signs, trees, or other objects within the public right-of-way. No mobile vending vehicle shall become a permanent fixture on any site or be considered an improvement to real property.

5.42.060 Permit Expiration and Renewal. A mobile vending permit shall be valid for twelve (12) months from the date of issuance, and shall expire and become null and void on the anniversary of its issuance. A person may apply for a permit renewal on a form provided by the City prior to the expiration of his or her active mobile vending permit.

5.42.070 Permit Rescission. The City Manager may rescind a permit issued to a sidewalk vendor for a fourth violation or subsequent violation of this Chapter. A mobile vendor whose permit is rescinded may apply for a new mobile vending permit upon the expiration of the term of the rescinded permit.



Ciudad de La Puente

Regulaciones de Vendedores Ambulantes

De conformidad con la SB 946, el Concejo Municipal adoptó la Ordenanza No. 19-959 que entró en vigencia el 26 de abril de 2019 en cual estableció las regulaciones para la Venta de Aceras en la Ciudad de La Puente.

Vehículo de venta móvil o Carro de venta móvil: cualquier vehículo, vagón o carretilla de mano desde la cual se venden, exhiben, solicitan u ofrecen a la venta mercaderías, productos, mercaderías, frutas, vegetales o alimentos, o se intercambian o intercambian, o cualquier vagón de comida, incluido camiones de comida, o carro para comer de vehículos en una calle pública, acera, parque, senda peatonal u otro derecho público en la ciudad.

Vendedor de acera: una persona que vende comida o mercadería desde una carretilla de mano, puesto, carro de pedales, vagón, vitrina, estante u otro medio de transporte no motorizado, o desde una persona, en una acera pública, avenida de estacionamiento, camino peatonal u otro derecho disponible para peatones.

Proveedor ambulante de acera: significa un proveedor de acera que se mueve de un lugar a otro y se detiene solo para completar la transacción.

Vendedor de acera estacionario: significa un vendedor de acera que vende desde una ubicación fija

Requisitos de Permiso 5.42.040: Para solicitar un permiso de venta móvil, una persona debe presentar una solicitud ante la Ciudad, acompañada de una tarifa de procesamiento no reembolsable por un monto establecido por resolución del Concejo Municipal. La solicitud deberá estar en una forma prescrita por la Ciudad y deberá contener, como mínimo, lo siguiente:

- A. El nombre legal y la dirección actual y el número de teléfono del solicitante;
- B. Si el solicitante es un agente de un individuo, compañía, sociedad, corporación u otra entidad, el nombre y la dirección comercial del director;
- C. Una descripción de la comida o mercadería ofrecida para la venta;
- D. Una descripción del área (s) que el solicitante pretende operar;
- E. Si el solicitante tiene la intención de operar como vendedor estacionario de aceras y / o vendedor ambulante de aceras;
- F. Número de permiso de vendedor de California conforme a la Sección 6067 del Código de Ingresos e Impuestos;
- G. Certificación por parte del solicitante de que la información contenida en la solicitud es fiel a su conocimiento y creencia;
- H. Si es un vendedor de alimentos o productos alimenticios, la certificación de la finalización de un curso de manipulador de alimentos y la prueba de todas las aprobaciones requeridas del Departamento de Salud Pública del Condado de Los Ángeles;
- I. Prueba de seguro de responsabilidad civil; y
- J. Cualquier otra información razonable con respecto a la hora, el lugar y la manera de la venta propuesta

• Obtener la certificación del Departamento de Salud Pública del Condado de Los Ángeles (para venta móvil que venden alimentos) y presentar pruebas de los mismos.

<http://www.publichealth.lacounty.gov/eh/areasofinterest/food.htm>

• Proporcione una copia del permiso de vendedor de California emitido por el Departamento de Administración de Impuestos y Tarifas de California <http://www.cdtfa.ca.gov/taxes-andfees/faqsellert.htm>

Requisitos de Operación:

A. Ningún proveedor de servicios móviles venderá en las siguientes ubicaciones:

1. Dentro de quince (15) pies de cualquier intersección de la calle;
2. Dentro de diez (10) pies de cualquier boca de incendio, caja de llamada de incendio u otra instalación de emergencia;
3. Dentro de diez (10) pies de cualquier camino de entrada o plataforma de estacionamiento;
4. Sobre o dentro de cualquier vía, franja mediana o sección divisoria;
5. Sobre o dentro de cualquier parque o área ajardinada que carezca de caminos pavimentados para viajar;
6. A menos de 500 pies de un mercado de agricultores certificado autorizado, una reunión de intercambio o un área designada para ser utilizada por un permiso especial temporal. Esta prohibición se limitará a las horas de funcionamiento del mercado de agricultores o de la reunión de intercambio, o a la duración limitada del permiso especial temporal;

7. A menos de 500 pies de un sitio de una escuela pública o privada durante el horario escolar, y no dentro de una hora antes o una hora después de la escuela, las

8. En cualquier estacionamiento de la Ciudad;

9. En propiedad privada sin el consentimiento del dueño de la propiedad.

B. Ningún vendedor móvil venderá de manera que bloquee u obstruya la libre circulación de peatones o vehículos. Los vendedores móviles deben proporcionar en todo momento un espacio libre de no menos de tres (3) pies en todas las aceras o áreas peatonales para permitir que las personas pasen libremente mientras caminan, corren, andan en bicicleta o usan dispositivos de asistencia de movilidad;

C. La venta móvil solo está permitida entre las 8:00 a.m. y las 10:00 p.m., todos los días, excepto lo siguiente:

1. En áreas residenciales, la venta móvil solo se permitirá entre las 7:00 a.m. y las 7:00 p.m. de lunes a viernes y entre las 9:00 a.m. y las 6:00 p.m. Los fines de semana y días festivos.

2. En áreas no residenciales, el límite de horas de operación no debe ser más restrictivo que las horas de operación de otros negocios o usos en la misma calle.

3. En áreas del parque, la venta móvil solo se permitirá durante las horas abiertas al público.

D. Ningún proveedor de servicios móviles debe usar sonido amplificado, pero puede usar campanas u otros dispositivos descritos en la aplicación y aprobados por el Administrador de la Ciudad o su designado;

E. La venta móvil solo puede ocurrir cuando el vehículo está estacionado legalmente en una carretera. Los proveedores de servicios móviles deben cumplir con el Código de Vehículos de California, Título 10 (Vehículos y Tráfico) y con todas las restricciones de estacionamiento, paradas y paradas publicadas en todo momento;

F. Ninguna parte del vehículo, mobiliario u otro equipo relacionado con la operación de venta puede invadir la acera pública.

G. El vehículo de venta móvil se estacionará de manera que garantice que los clientes podrán ordenar y recoger alimentos de manera segura sin entrar en un espacio de estacionamiento, en una calle o en el paisajismo;

H. Los proveedores de servicios móviles no deben vender en ningún parque donde la Ciudad haya firmado un acuerdo de concesiones que permita exclusivamente la venta de alimentos o mercancías por parte de un concesionario.

I. Los proveedores de servicios móviles deben proporcionar un recipiente de basura para los clientes y garantizar la eliminación adecuada de la basura del cliente. Antes de abandonar cualquier ubicación de venta, el proveedor de servicios móviles deberá recoger, retirar y desechar toda la basura generada por las operaciones de venta o los clientes del proveedor de servicios móviles dentro de un radio de quince (15) pies de la ubicación de venta.

J. Los vendedores móviles de alimentos o productos alimenticios deberán poseer y mostrar a simple vista en el carrito de venta un Permiso de Salud Pública válido del Departamento de Salud Pública del Condado de Los Ángeles.

K. Los proveedores de servicios móviles deben poseer en todo momento mientras venden, un permiso válido de proveedor de servicios móviles emitido de conformidad con este capítulo, así como cualquier otro permiso o licencia requerida por la Ciudad y cualquier otra agencia gubernamental apropiada.

L. Los vendedores de dispositivos móviles deben poseer en todo momento mientras venden, seguro de responsabilidad civil actual.

M. Los proveedores de servicios móviles deben cumplir con todas las leyes estatales y locales aplicables, incluidos, entre otros, los requisitos estatales de preparación, manejo y etiquetado de alimentos; códigos y regulaciones contra incendios; normas de ruido; y la Ley de Estadounidenses con Discapacidades de 1990 y otras normas de acceso para discapacitados (tanto estatales como federales).

N. Los vehículos de venta ambulante no se deben encadenar, sujetar ni fijar en ningún momento a ningún edificio o estructura, incluidos, entre otros, farolas, parquímetros, señales de tránsito, bocas de incendio, bancos, refugios de autobuses, botes de basura, señales de tránsito, árboles u otros objetos dentro del derecho de paso público. Ningún vehículo de venta móvil se convertirá en un elemento permanente en

5.42.060 Permiso de caducidad y renovación. Un permiso de venta móvil será válido por doce (12) meses a partir de la fecha de emisión, y vencerá y quedará sin efecto en el aniversario de su emisión. Una persona puede solicitar la renovación de un permiso en un formulario provisto por la Ciudad antes de la expiración de su permiso activo de venta móvil

5.42.070 Permiso de rescisión. El Administrador de la Ciudad puede rescindir un permiso emitido a un vendedor de acera por una cuarta violación o violación subsiguiente de este Capítulo. Un proveedor de servicios móviles cuyo permiso se rescinda puede solicitar un nuevo permiso de venta móvil una vez que haya expirado el plazo del permiso rescindido.